

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. 70 del 15.10.2020

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO CONTABILE E FISCALE DELLA FONDAZIONE ICM AI SENSI DELLA LEGGE 120/2020 DI CONVERSIONE DEL DECRETO SEMPLIFICAZIONE MEDIANTE STIPULA TRATTATIVA DIRETTA N. 1438645 SUL MEPA (CONSIP SPA) – CIG ZCB2E8C5C3

IL DIRETTORE

Visti:

- gli artt. 14 e segg. del Codice Civile sull'ordinamento delle fondazioni;
- l'art. 42 (lettera m) del D.Lgs 267/2000, ai sensi del quale il Consiglio definisce gli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del comune presso enti, aziende ed istituzioni;
- l'art. 48 (comma terzo) del D.Lgs. 267/2000, ai sensi del quale il Consiglio Comunale fornisce i criteri generali nei confronti della Giunta sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 112 del D.Lgs 42/2004 comma 5 che dispone che gli enti locali possano costituire appositi soggetti giuridici cui affidare l'elaborazione e lo sviluppo di strategie di valorizzazione dei beni culturali dei loro territori;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 45 del giorno 30.07.2015 è stata approvata la costituzione della "Fondazione ICM" per i servizi culturali ed è stato approvato il relativo Statuto;
- con rogito notarile numero repertorio 15149 del giorno 30.09.2015 è stata costituita la "Fondazione ICM";
- con delibera di Consiglio Comunale n. 59 del giorno 22.10.2015 è stata approvata la Convenzione per la gestione dei servizi culturali tra il Comune di Monterotondo e la Fondazione ICM;

Vista la disposizione del Sindaco prot. n. 21016 del giorno 29.05.2020 di conferma e proroga dell'incarico di Direttore della Fondazione ICM al dott. Paolo Togninelli;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione n. 17 del giorno 13.04.2016 con la quale è stata conferita al Direttore la funzione di Direttore Amministrativo della Fondazione ICM ed in particolare la delega a svolgere le attività gestionali di ordinaria amministrazione correlate ai procedimenti amministrativi con autonomo potere di spesa per singolo acquisto di beni e servizi fino ad un importo di € 40.000,00 esclusa IVA;

Considerato che ai sensi dello Statuto approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 45/2015 la gestione finanziaria della Fondazione ICM si svolge in base al bilancio annuale di previsione, coincidente con l'anno solare, redatto in termini di competenza e secondo lo schema del D.M. 26.04.1995 ed in conformità degli artt. 2423 e 2427 del Codice Civile;

Vista la delibera di Consiglio di Amministrazione n. 15 del 06.07.2020 di "Approvazione Bilancio Previsionale Anno 2020, Bilancio Previsionale Pluriennale 2020-2022 e Piano Programma 2020-2022";

Considerato che:

- per gli affidamenti di importo inferiore alla soglia definita dall'art. 1, comma 2, della L. 120/2020 ed ai sensi degli artt. 32, 37 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 36, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, è possibile procedere mediante affidamento diretto;
- al fine del perseguimento delle finalità della Fondazione ICM, si rende necessario affidare il servizio contabile e fiscale delle attività della fondazione;
- con determinazione dirigenziale n. 65 del 06.10.2020 è stata autorizzata l'attivazione di una trattativa diretta per il servizio contabile e fiscale delle attività della Fondazione ICM mediante il portale MEPA (Consip Spa);

Vista la trattativa diretta n. 1438645 indetta tramite il portale MEPA (Consip Spa) per il servizio contabile e fiscale delle attività della Fondazione ICM;

Vista l'offerta economica presentata dalla ditta P.T.S. – Payroll Tax Services srl, con sede legale in Fara in Sabina, Via Enrico Fermi n. 1 – c.a.p. 02032, C.F e P.I. 01179730575 per il servizio contabile e fiscale delle attività della Fondazione ICM per un importo di € 10.050,00 (al netto dei contributi di legge ed iva esclusa), assunta al protocollo della Fondazione ICM in data 14/10/2020 al n. 305;

Ritenuto opportuno affidare il servizio contabile e fiscale delle attività della Fondazione ICM mediante il portale degli strumenti telematici di negoziazione resi disponibili dal Consip SpA (MePA);

Visto l'allegato A - lettera commerciale per la stipula del contratto mediante scrittura privata secondo l'uso del commercio tramite posta elettronica certificata con lettera commerciale firmata digitalmente dalle parti contraenti;

Considerato che il perfezionamento del contratto avviene alla data della ricezione della lettera commerciale firmata digitalmente tramite posta elettronica certificata;

Considerato che il Codice Identificativo di Gara richiesto dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavoro, Servizi e Fornitura, risulta essere ZCB2E8C5C3;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 Codice dei contratti;

Vista la Legge n. 120/2020 di conversione del Decreto semplificazione;

Visto il D. Lgs. n. 97/2016 sugli obblighi di pubblicità e trasparenza;

Vista la Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari,

DETERMINA

1. Di prendere atto di tutto quanto esposto in premessa che qui si intende integralmente trascritto e riportato
2. Di procedere all'affidamento, per i motivi indicati in premessa, alla ditta P.T.S. – Payroll Tax Services srl, con sede legale in Fara in Sabina, Via Enrico Fermi n. 1 – c.a.p. 02032, C.F e P.I. 01179730575 per l'importo di € 10.050,00 (al netto dei contributi di legge ed iva esclusa) del servizio contabile e fiscale delle attività della Fondazione ICM;
3. Di disporre che il pagamento verrà effettuato alla fine della prestazione resa ed a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e successivamente al rilascio del D.U.R.C. ed al termine di ogni anno fiscale così come indicato nella lettera commerciale allegata alla presente determinazione;
4. Di approvare l'allegato A - lettera commerciale per la stipula del contratto mediante scrittura privata secondo l'uso del commercio tramite posta elettronica certificata con lettera commerciale firmata digitalmente dalle parti contraenti;
5. Di dare atto che il perfezionamento del contratto avviene alla data della ricezione della lettera commerciale firmata digitalmente tramite posta elettronica certificata e caricata nel portale MEPA (Consip Spa) nella sezione dedicata ai documenti di stipula della trattativa diretta di riferimento;
6. Di dare atto che il CIG richiesta all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici dei Lavori, Servizi e Forniture risulta essere ZCB2E8C5C3;
7. Il Responsabile del procedimento relativo al presente avviso è il Dott. Paolo Togninelli, Direttore della Fondazione ICM;
8. Di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento, Dott. Paolo Togninelli;
9. Di dare atto che le controversie che dovessero eventualmente insorgere in conseguenza dell'esecuzione dei procedimenti amministrativi saranno di competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria ed il Tribunale competente è quello di Tivoli;
10. di dare atto che la pubblicazione sul sito della Fondazione ICM dell'eventuale aggiudicazione del servizio di fornitura sostituisce la comunicazione agli interessati dell'esito dell'affidamento del servizio;



11. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

Il Direttore della Fondazione ICM

Dott. Paolo Togninelli

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93

LETTERA COMMERCIALE PER L’AFFIDAMENTO, AI SENSI DELLA LEGGE 120/2020 DI CONVERSIONE DEL DECRETO SEMPLIFICAZIONE, TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA N. 1438645 SUL MEPA (CONSIP S.P.A.) PER IL SERVIZIO CONTABILE E FISCALE PER L’ATTIVITÀ DELLA FONDAZIONE ICM - CIG ZCB2E8C5C3

La Fondazione “Istituzione Culturale di Monterotondo”, di seguito Fondazione ICM, con sede legale in Monterotondo, Piazza A. Frammartino n. 4, C.F/P.IVA 13557931006, rappresentata dal Direttore Dott. Paolo Togninelli, ivi domiciliato per la carica e ai fini del presente atto

E

La ditta P.T.S. – Payroll Tax Services srl, con sede legale in Fara in Sabina, Via Enrico Fermi n. 1 – c.a.p. 02032, C.F e P.I. 01179730575, nella figura del Rappresentante legale Sig. Giuseppe Giurato, di seguito denominata Ditta Appaltante

La Fondazione ICM e la Ditta Appaltante stipulano il contratto con il sistema dello scambio di lettere secondo gli usi del commercio, come segue:

Art. 1

Oggetto del servizio

Il presente capitolato ha per oggetto l’affidamento del servizio contabile e fiscale per l’attività della Fondazione ICM, in particolare l’affidamento del servizio di consulenza di commercialista e consulenza in campo amministrativo e fiscale e di svolgimento degli adempimenti connessi. Il Committente richiede al Commissionario, in qualità di azienda esperta nel settore della gestione amministrativa gestionale e fiscale, di gestire tutti gli adempimenti contabili, amministrativi e fiscali necessari allo svolgimento dell’attività della Fondazione ICM con consulenza specifica da attuarsi anche direttamente in loco a seconda delle esigenze di pianificazione e risoluzione delle problematiche specifiche del Committente, attuando nel contempo soluzioni gestionali per la semplificazione amministrativi, contabili e fiscali.

Art. 2

Importo e carattere della servizio

L’importo complessivo a base d’asta è pari a € 10.050,00 (al netto dei contributi di legge ed iva esclusa) per il servizio contabile e fiscale per l’attività della Fondazione ICM.

Il Committente si obbliga a eseguire i servizi di cui al punto 1 secondo i seguenti termini e modalità, con la precisazione che si tratta di:

- Controllo di gestione
- Predisposizione di budget, business plan, analisi per flussi
- Tenuta della contabilità
- Gestione del bilancio d’esercizio, dei documenti da inviare per l’approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione e del Consiglio Comunale ed in particolare del piano programmatico annuale di attività, relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale, bilancio di previsione annuale, rendiconto della gestione e bilancio consuntivo, della documentazione da inviare alla CC.II.AA., della fatturazione elettronica mediante software di servizi telematici, dei diritti camerali e della spedizione di documenti fiscali e contabili per legge
- Assistenza in loco, presso la Fondazione "Istituzione Culturale di Monterotondo" con cadenza mensile concordata tra le parti al fine di verificare il corretto andamento delle procedure e degli adempimenti di carattere ordinario



FONDAZIONE

- Gestione scadenziario fiscale con avviso anche telefonico o a mezzo e-mail
- Aggiornamenti costanti in materia Fiscale e Tributaria, anche relativamente agli ammortamenti delle Immobilizzazioni
- Gestione e compilazione modelli annuali (IVA, IRAP ecc.)
- Consulenza in ambito della gestione dei servizi pubblici locali e delle pubbliche amministrazioni
- Partecipazione, ove richiesta, alle riunioni del CDA e del collegio dei revisori dei conti
- Gestione degli adempimenti connessi ai rapporti di lavoro e di collaborazione che la Fondazione/Committente instaurerà con privati, associazioni, professionisti, artisti, società, tra cui in via esemplificativa e non esaustiva, elaborazione modello CU, versamenti di legge, dichiarazioni previdenziali ed assicurative (ENPALS, INPS, INAIL) e certificazioni per compensi professionali ed occasionali
- Servizio di supporto telefonico a richiesta dell'utente al fine di fornire assistenza per la risoluzione immediata di quesiti di natura Tributaria e Amministrativo gestionale
- Servizio di supporto telematico a richiesta dell'utente al fine di evadere quesiti di rapida risoluzione e precisamente entro le 4 ore successive al quesito posto
- Servizio di supporto telematico a richiesta dell'utente al fine di evadere quesiti che richiedano approfondimenti legislativi, di prassi e giurisprudenziali con tempi di risoluzione stabiliti a seconda della tipologia di richiesta stessa

Per l'esecuzione di tale lavoro l'aggiudicatario o chi per esso, dovrà garantire il rispetto delle norme sulla privacy e sicurezza dei dati, nonché alcuna informazione sui dati sensibili e non del Committente potranno essere portati a conoscenza di terzi, pena la risoluzione del contratto e il risarcimento danni.

L'aggiudicatario dovrà provvedere a sue spese e sotto la propria esclusiva responsabilità impegnando tutti i mezzi necessari all'esecuzione dei servizi richiesti nel capitolato.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutti i materiali occorrenti per l'effettuazione dei servizi e delle forniture.

Art. 3

Modalità di aggiudicazione

Il servizio viene aggiudicato secondo il criterio dell'affidamento diretto ai sensi della Legge n. 120/2020 di conversione del Decreto semplificazione e per il tramite Me.P.A. (trattativa n. 1438645).

Il prezzo complessivo del servizio è indicato nell'art. 2 della presente lettera commerciale.

Art. 4

Pagamento del servizio

La fattura elettronica, redatta secondo le norme fiscali in vigore, dovrà essere intestata a "Fondazione Istituzione Culturale Monterotondo", Piazza Angelo Frammartino, 4 - 00015 Monterotondo, C.F. e P. IVA: 13557931006 - Codice Destinatario Fatturazione Elettronica: M5UXCR1.

Il Committente si impegna ad effettuare il pagamento a seguito della ricezione di regolare fattura da parte del Commissionario in due soluzioni (ognuna delle quali corrispondenti al 50% della somma a cui il presente appalto verrà aggiudicato) entro il mese successivo al termine di ogni anno solare e fiscale compreso nell'affidamento del servizio contabile.

Il pagamento del servizio è disposto dal Direttore della Fondazione ICM a seguito di esecuzione della fornitura e di presentazione della fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e successivamente al rilascio del D.U.R.C.

Nel caso di acquisizione di D.U.R.C. negativo si procederà ai sensi dell'art. 4, comma 2, del D.P.R. 207/2010.

La Stazione appaltante per la liquidazione dell'importo applica il meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. split payment), di cui all'art. 17 ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014 n. 190, pertanto, la fattura elettronica dovrà rispettare tale normativa fiscale.

L'importo sarà versato tramite bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato comunicato dalla Ditta Appaltante nel rispetto dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136.

Art. 5

Durata ed esecuzione del servizio

Il contratto avrà durata biennale sino al giorno 31.12.2021 e comprenderà la redazione dei bilanci consuntivi 2020 e 2021 e del previsionale 2022-2024.

Il contratto relativo alla gestione del servizio in oggetto, perdurando le condizioni che hanno determinato il ricorso al presente appalto e qualora il servizio sia stato svolto in maniera pienamente soddisfacente per la Stazione Appaltante, potrà essere protratto per ulteriori anni due, ai sensi dell'art. 63, comma 5 del D.Lgs n. 50/2016, su richiesta della stazione appaltante comunicata all'appaltatore mediante posta elettronica certificata o consegnata a mano. La prosecuzione del servizio è subordinata alla concorde manifestazione di volontà di entrambe le parti contraenti e si riterrà accettata alle medesime modalità e condizioni.

La risposta in merito alla richiesta di prosecuzione da parte della stazione appaltante, dovrà essere resa dal legale rappresentante del soggetto aggiudicatario entro 15 giorni dal suo ricevimento.

La ditta appaltatrice dovrà provvedere a sue spese e sotto la propria esclusiva responsabilità impegnando tutti i mezzi necessari alla corretta esecuzione del servizio richiesto.

Sono a carico della ditta aggiudicataria tutti i materiali occorrenti per l'effettuazione del servizio richiesto.

Il Committente in caso di esecuzione del servizio inadeguato, dopo due richiami trasmessi tramite nota protocollata, potrà recedere dal presente contratto immediatamente.

Nel caso che il servizio non potrà essere svolto per cause terze, il presente contratto cesserà ipso-jure.

La Ditta Appaltante si impegna a dare esecuzione alla prestazione oggetto del servizio, a far tempo dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, anche in pendenza della stipulazione del contratto, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice dei Contratti. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Art. 6

Ritardi nella consegna

Qualora emergessero difformità tra quanto richiesto dal committente e quanto fornito dall'aggiudicatario del servizio, sarà compito di quest'ultima effettuare tempestivamente e a proprie spese, entro i termini stabiliti dall'Ente, a seconda della tipologia di servizio da rendere e dell'urgenza, sostituzioni necessarie affinché il servizio risulti conforme a quanto richiesto.

In ogni caso, l'accettazione del servizio non solleva il fornitore dalla responsabilità per vizi apparenti od occulti, non rilevati all'atto dell'esecuzione della prestazione ma in un momento successivo, in questa circostanza seguirà comunicazione di effettuazione delle modifiche ed integrazioni necessarie al caso.

Qualora si verificassero mancate esecuzioni entro i termini pattuiti o carenze nell'esecuzione delle prestazioni, è facoltà della Stazione appaltante di risolvere il contratto.

Art. 7

Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

L'aggiudicatario si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.

Art. 8

Clausola risolutiva espressa

Il committente si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione di diritto del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del codice civile, senza che occorra a tal fine alcun atto di costituzione in mora, nei seguenti casi:

- fallimento, liquidazione, concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942 n. 267;
- inosservanza delle leggi in materia di rapporti di lavoro, di contributi previdenziali e assistenziali e di sicurezza;
- accertamento da parte degli organi preposti del mancato possesso o di violazione di qualunque autorizzazione o permesso previsto dalle attuali norme di legge in merito all'attività svolta;
- mancato utilizzo di bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative all'appalto oggetto del presente contratto.

L'aggiudicatario può essere escluso dalla procedura di appalto o essere perseguito a norma del diritto nazionale se si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel compilare il DGUE o, in generale, nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, ovvero se non ha trasmesso tali informazioni o non è stato in grado di presentare i documenti complementari.

Art. 9

Obblighi connessi al contratto ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. 9 aprile 2008 n. 81

L'esecuzione della fornitura non implica rischi da interferenze e pertanto non ricorre la necessità di redigere il DUVRI.

Il costo della sicurezza è pari a zero.

Art. 10

Contratto

Il contratto è stipulato mediante lettera commerciale ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs. 50/2016.

L'operatore economico accetterà il contratto con firma digitale e dovrà inviare lo stesso tramite pec alla Fondazione ICM al fine della conclusione della procedura di affidamento sul portale MePA (Consip Spa) nella sezione dedicata ai documenti di stipula della trattativa diretta di riferimento.

Art.11

Tracciabilità

La ditta aggiudicataria è impegnata ad osservare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

Art. 12

Il Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore della Fondazione ICM, dott. Paolo Togninelli: e-mail icm@icmcomune.it, pec icmcomune@pec.it, tel. 0690964221.

Art. 13

Dichiarazioni ai sensi dell'art. 80, c. 3 del D.Lgs. 50/2016

In ottemperanza delle linee guida n. 4 dell'ANAC, il contratto verrà stipulato sulla base di un'apposita autodichiarazione dell'operatore economico ai sensi del DPR del 28 dicembre 2000 n. 445, secondo il modello allegato alla presente contrassegnato con la lettera C. Il caso di successivo accertamento del difetto nel possesso dei requisiti prescritti comporterà la risoluzione del contratto e il pagamento del corrispettivo

pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. All'aggiudicatario sarà altresì applicata una penale pari al 10% del valore dell'Appalto.

Art. 14
Controversie

Le controversie che dovessero eventualmente insorgere in conseguenza dell'esecuzione del contratto saranno di competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria. Il Tribunale competente è quello di Tivoli.

Art. 15
Privacy

Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n.196 e ss.mm.ii. (aggiornato con le modifiche introdotte dal Regolamento UE 2016/679), i dati dell'aggiudicatario saranno trattati dalla Fondazione ICM anche con strumenti informatici unicamente per lo svolgimento degli adempimenti di istituto, di legge e di regolamento correlati al contratto ed alla gestione amministrativa e contabile del rapporto contrattuale.

Per la Fondazione ICM

Il Direttore della Fondazione ICM
Dott. Paolo Togninelli

Per accettazione

Per la Ditta Appaltante
Rappresentante legale
Sig. Giuseppe Giurato