



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. 49 del 14.07.2020

AFFIDAMENTO FORNITURA DI MATERIALE SOFTWARE INFORMATICO AI SENSI DELL'ART. 36 DEL DLGS 50/2016 MEDIANTE STIPULA TRATTATIVA DIRETTA N. 1330683 SUL MEPA (CONSIP S.P.A.) – CIG Z012BDBABC

IL DIRETTORE

Visti:

- gli artt. 14 e segg. del Codice Civile sull'ordinamento delle fondazioni;
- l'art. 42 (lettera m) del D.Lgs 267/2000, ai sensi del quale il Consiglio definisce gli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del comune presso enti, aziende ed istituzioni;
- l'art. 48 (comma terzo) del D.Lgs. 267/2000, ai sensi del quale il Consiglio Comunale fornisce i criteri generali nei confronti della Giunta sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 112 del D.Lgs 42/2004 comma 5 che dispone che gli enti locali possono costituire appositi soggetti giuridici cui affidare l'elaborazione e lo sviluppo di strategie di valorizzazione dei beni culturali dei loro territori;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 45 del giorno 30.07.2015 è stata approvata la costituzione della "Fondazione ICM" per i servizi culturali ed è stato approvato il relativo Statuto;
- con rogito notarile numero repertorio 15149 del giorno 30.09.2015 è stata costituita la "Fondazione ICM";
- con delibera di Consiglio Comunale n. 59 del giorno 22.10.2015 è stata approvata la Convenzione per la gestione dei servizi culturali tra il Comune di Monterotondo e la Fondazione ICM;

Vista la disposizione del Sindaco prot. n. 21016 del giorno 29.05.2020 di conferma e proroga dell'incarico di Direttore della Fondazione ICM al dott. Paolo Togninelli;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione n. 17 del giorno 13.04.2016 con la quale è stata conferita al Direttore la funzione di Direttore Amministrativo della Fondazione ICM ed in particolare la delega a svolgere le attività gestionali di ordinaria amministrazione correlate ai procedimenti amministrativi con autonomo potere di spesa per singolo acquisto di beni e servizi fino ad un importo di € 40.000,00 esclusa IVA;

Considerato che ai sensi dello Statuto approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 45/2015 la gestione finanziaria della Fondazione ICM si svolge in base al bilancio annuale di previsione, coincidente con l'anno solare, redatto in termini di competenza e secondo lo schema del D.M. 26.04.1995 ed in conformità degli artt. 2423 e 2427 del Codice Civile;

Vista la delibera di Consiglio di Amministrazione n. 15 del 06.07.2020 di "Approvazione Bilancio Previsionale Anno 2020, Bilancio Previsionale Pluriennale 2020-2022 e Piano Programma 2020-2022;

Considerato che la Fondazione ICM gestisce servizi culturali all'interno dei quali si rende necessario l'utilizzo di tecnologie informatiche aggiornate;

Vista la delibera di CdA n. 06/2020, con la quale è stato approvato l'acquisto di supporti informatici da impiegare nelle strutture culturali gestite dalla Fondazione ICM per un totale massimo di € 5.000,00, IVA inclusa;

Considerato che con determinazione dirigenziale n. 42 del 10.06.2020 è stata autorizzata l'attivazione di una trattativa diretta per la fornitura di materiale software informatico destinato ai servizi culturali gestiti dalla Fondazione ICM e relativo a n. 4 licenze Microsoft Office Home & Business e n. 4 abbonamenti annuali antivirus compresa l'installazione e assistenza per il corretto funzionamento degli stessi mediante il portale MEPA (Consip Spa);



Vista la trattativa diretta n. 1330683 indetta tramite il portale MEPA (Consip Spa) per la fornitura di n. 4 licenze Microsoft Office Home & Business e n. 4 abbonamenti annuali antivirus compresa l'installazione e assistenza per il corretto funzionamento degli stessi destinati ai servizi culturali gestiti dalla Fondazione ICM;

Vista l'offerta economica presentata dalla ditta My Store di Simone Avello per la fornitura richiesta per un importo di € 1.371,00 (iva esclusa), assunta al protocollo della Fondazione ICM in data 14.07.2020 al n. 246;

Considerato che per gli affidamenti di importo inferiore alla soglia di € 40.000,00, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici e senza pubblicazione del bando ai sensi degli artt. 32, 37 e 36 del D.Lgs. 50/2016, è possibile procedere mediante affidamento diretto;

Ritenuto opportuno affidare la fornitura di n. 4 licenze Microsoft Office Home & Business e n. 4 abbonamenti annuali antivirus compresa l'installazione e assistenza per il corretto funzionamento degli stessi per servizi culturali gestiti dalla Fondazione ICM mediante il portale degli strumenti telematici di negoziazione resi disponibili dal Consip Spa (MePA);

Visto l'allegato A - lettera commerciale per la stipula del contratto mediante scrittura privata secondo l'uso del commercio tramite posta elettronica certificata con lettera commerciale firmata digitalmente dalle parti contraenti;

Considerato che il perfezionamento del contratto avviene alla data della ricezione della lettera commerciale firmata digitalmente tramite posta elettronica certificata;

Considerato che il Codice Identificativo di Gara richiesto dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavoro, Servizi e Fornitura, risulta essere Z012BDBABC;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 Codice dei contratti;

Visto in particolare l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, relativo agli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del Codice dei Contratti attualmente in vigore;

Visto il D. Lgs. n. 97/2016 sugli obblighi di pubblicità e trasparenza;

Vista la legge n. 217/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari,

DETERMINA

1. Di prendere atto di tutto quanto esposto in premessa che qui si intende integralmente trascritto e riportato
2. Di procedere all'affidamento, per i motivi indicati in premessa, alla ditta "My Store" di Avello Simone con sede legale in Monterotondo (RM), Viale Vincenzo Federici, 19, C.F. VLLSMN77T09H501X, C.C.I.A.A. RM-1005333 per l'importo di € 1.371,00 della fornitura di n. 4 licenze Microsoft Office Home & Business e n. 4 abbonamenti annuali antivirus compresa l'installazione e assistenza per il corretto funzionamento degli stessi per servizi culturali gestiti dalla Fondazione;
3. Di disporre che il pagamento verrà effettuato alla fine della prestazione resa ed a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e successivamente al rilascio del D.U.R.C.;
4. Di approvare l'allegato A - lettera commerciale per la stipula del contratto mediante scrittura privata secondo l'uso del commercio tramite posta elettronica certificata con lettera commerciale firmata digitalmente dalle parti contraenti;
5. Di dare atto che il perfezionamento del contratto avviene alla data della ricezione della lettera commerciale firmata digitalmente tramite posta elettronica certificata e caricata nel portale MEPA (Consip Spa) nella sezione dedicata ai documenti di stipula della trattativa diretta di riferimento;
6. Di dare atto che il CIG richiesta all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici dei Lavori, Servizi e Forniture risulta essere Z012BDBABC ;
7. Il Responsabile del procedimento relativo al presente avviso è il Dott. Paolo Togninelli, Direttore della Fondazione ICM;
8. Di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento, Dott. Paolo Togninelli;
9. Di dare atto che avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso giurisdizionale al



Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio entro 60 giorni dalla sua pubblicazione, oppure, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni;

10. Di dare atto che le controversie che dovessero eventualmente insorgere in conseguenza dell'esecuzione dei procedimenti amministrativi saranno di competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria ed il Tribunale competente è quello di Tivoli;

11. di dare atto che la pubblicazione sul sito della Fondazione ICM dell'eventuale aggiudicazione del servizio di fornitura sostituisce la comunicazione agli interessati dell'esito dell'affidamento del servizio;

12. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

Il Direttore della Fondazione ICM

Dott. Paolo Togninelli

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93



Allegato A

Protocollo n. del

Spett.le My Store di Avello Simone
Sede legale in Monterotondo
Viale V. Federici, 19

LETTERA COMMERCIALE DI AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36 DEL DLGS 50/2016, TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA (CONSIP S.P.A.) DELLA FORNITURA DI MATERIALE SOFTWARE INFORMATICO (TRATTATIVA DIRETTA) – CIG Z012BDBABC

La Fondazione “Istituzione Culturale di Monterotondo” con sede legale in Monterotondo, Piazza A. Frammartino n. 4, C.F./P.IVA 13557931006, rappresentata dal Direttore Dott. Paolo Togninelli, di seguito denominata Fondazione ICM

E

La ditta individuale My Store di Avello Simone con sede legale in Monterotondo, Viale Vincenzo Federici n. 19, C.F. VLLSMN77T09H501X, C.C.I.A.A. RM-1005333, nella figura del Rappresentante legale Sig. Simone Avello, di seguito denominata Ditta Appaltante

La Fondazione ICM e la Ditta Appaltante stipulano il contratto con il sistema dello scambio di lettere secondo gli usi del commercio, come segue:

Art. 1

Oggetto della fornitura

Fornitura di n. 4 licenze Microsoft Office Home & Business e n. 4 abbonamenti annuali antivirus compresa l'installazione e assistenza per il corretto funzionamento degli stessi per servizi culturali gestiti dalla Fondazione

Art. 2

Importo e carattere della fornitura

L'importo complessivo è pari a € 1.371,00 (IVA ESCLUSA) per la fornitura di n. 4 abbonamenti annuali antivirus compresa l'installazione e assistenza per il corretto funzionamento degli stessi.

Art. 3

Modalità di aggiudicazione

Il servizio viene aggiudicato tramite procedura negoziata sotto soglia senza previa consultazione di due o più operatori economici e senza pubblicazione del bando ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 mediante Trattativa Diretta n. 1330683 sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione con la Ditta Appaltante.

Il prezzo complessivo del servizio, a seguito di trattativa diretta, è indicato nell'art. 2 della presente lettera commerciale.

La procedura non vincola in alcun modo la Fondazione ICM la quale si riserva, in qualsiasi momento, la più ampia e insindacabile facoltà di non dar seguito alla procedura, sospenderla e/o annullarla, ovvero prorogare i termini, in merito al rispetto dei principi che governano l'azione amministrativa, tra cui l'economicità, la proporzionalità ed adeguatezza, nonché la ragionevolezza (cfr. anche, Parere Anac n. 184 del 20 ottobre 2015) e la protezione dell'affidamento dei terzi, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.



Art. 4

Pagamento del servizio

La fattura elettronica, redatta secondo le norme fiscali in vigore, dovrà essere intestata a Fondazione ICM - Piazza Angelo Frammartino, 4 - 00015 Monterotondo C.F. e P. IVA: 13557931006 - Codice Destinatario Fatturazione Elettronica: M5UXCR1.

Il pagamento del servizio è disposto dal Direttore della Fondazione ICM a seguito di esecuzione della fornitura e di presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e successivamente al rilascio del D.U.R.C.

Nel caso di acquisizione di D.U.R.C. negativo si procederà ai sensi dell'art. 4, comma 2, del D.P.R. 207/2010.

La Stazione appaltante per la liquidazione dell'importo applica il meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. split payment), di cui all'art. 17 ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014 n. 190, pertanto, la fattura elettronica dovrà rispettare tale normativa fiscale.

L'importo sarà versato tramite bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato comunicato dalla Ditta Appaltante nel rispetto dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136.

Art. 5

Organizzazione del servizio e consegna delle forniture

La ditta appaltatrice dovrà provvedere a sue spese e sotto la propria esclusiva responsabilità impegnando tutti i mezzi necessari alla consegna della merce richiesta.

Sono a carico della ditta aggiudicataria tutti i materiali occorrenti per l'effettuazione dei servizi e delle forniture.

La consegna dovrà essere effettuata con data da concordarsi telefonicamente in seguito alla ricezione tramite pec alla Fondazione ICM della presente lettera commerciale firmata digitalmente da parte della Ditta Appaltante.

Art. 6

Ritardi nella consegna e penalità

Qualora emergessero difformità tra quanto richiesto dalla Stazione Appaltante e quanto fornito dalla ditta aggiudicataria, sarà compito di quest'ultima effettuare tempestivamente e a proprie spese, entro i termini stabiliti dall'Ente, a seconda dell'articolo e dell'urgenza, tutte le sostituzioni necessarie affinché la fornitura risulti conforme all'ordine.

E' facoltà della Stazione Appaltante richiedere il pagamento di una penale pari ad € 100,00 per la mancata fornitura e/o mancata effettuazione del servizio nei termini indicati.

In ogni caso, l'accettazione della merce non solleva il fornitore dalla responsabilità per vizi apparenti od occulti, non rilevati all'atto della consegna ma solo al momento dell'utilizzo, in questa circostanza seguirà comunicazione di reso e sostituzione della merce.

Qualora si verificassero mancate consegne entro i termini pattuiti o carenze nell'esecuzione delle prestazioni, è facoltà della Stazione appaltante di risolvere il contratto.

Art. 7

Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

La ditta aggiudicataria si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.

Art. 8

Clausola risolutiva espressa

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione di diritto del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del codice civile, senza che occorra a tal fine alcun atto di costituzione in mora, nei seguenti casi:

- fallimento, liquidazione, concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942 n. 267;
- inosservanza delle leggi in materia di rapporti di lavoro, di contributi previdenziali e assistenziali e di sicurezza;
- accertamento da parte degli organi preposti del mancato possesso o di violazione di qualunque autorizzazione o permesso previsto dalle attuali norme di legge in merito all'attività svolta;
- mancato utilizzo di bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative all'appalto oggetto del presente contratto.

L'operatore economico può essere escluso dalla procedura di appalto o essere perseguito a norma del diritto nazionale se si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel compilare il DGUE o, in generale, nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, ovvero se non ha trasmesso tali informazioni o non è stato in grado di presentare i documenti complementari.

Art. 9

Obblighi connessi al contratto ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. 9 aprile 2008 n. 81

L'esecuzione della fornitura non implica rischi da interferenze e pertanto non ricorre la necessità di redigere il DUVRI.

Il costo della sicurezza è pari a zero.

Art. 10

Contratto

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata secondo l'uso del commercio tramite posta elettronica certificata con la presente lettera commerciale firmata digitalmente dalle parti contraenti.

Restano acquisiti al fascicolo:

1. il file sottoscritto da parte del Legale Rappresentante della Ditta Appaltante
2. la prova della trasmissione del file protocollato in forma elettronica alla Ditta Appaltante
3. la prova della ricezione della pec alla Ditta Appaltante;
4. il file ricevuto dalla Ditta Appaltante all'indirizzo pec indicato dallo stesso.

Il perfezionamento del contratto avviene alla data della ricezione della presente lettera commerciale firmata digitalmente tramite posta elettronica certificata.

Il contratto così perfezionato viene caricato nel portale MEPA (Consip Spa) nella sezione dedicata ai documenti di stipula della trattativa diretta di riferimento

Art.11

Tracciabilità

La ditta aggiudicataria, è impegnata ad osservare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

Art. 12

Il Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore della Fondazione ICM, dott. Paolo Togninelli: e-mail icm@icmcomune.it, pec icmcomune@pec.it, tel. 0690964221.



Art. 13

Dichiarazioni ai sensi dell'art. 80, c. 3 del D.Lgs. 50/2016

In ottemperanza delle linee guida n. 4 dell'ANAC, il contratto verrà stipulato sulla base di un'apposita autodichiarazione dell'operatore economico ai sensi del DPR del 28 dicembre 2000 n. 445, secondo il modello allegato alla presente contrassegnato con la lettera C. Il caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti comporterà la risoluzione del contratto e il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. All'operatore economico sarà altresì applicata una penale pari al 10% del valore dell'Appalto.

Art. 14

Controversie

Le controversie che dovessero eventualmente insorgere in conseguenza dell'esecuzione del contratto saranno di competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria. Il Tribunale competente è quello di Tivoli.

Art. 15

Privacy

Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n.196 e ss.mm.ii. (aggiornato con le modifiche introdotte dal Regolamento UE 2016/679), i dati della Ditta Appaltante saranno trattati dalla Fondazione ICM anche con strumenti informatici unicamente per lo svolgimento degli adempimenti di istituto, di legge e di regolamento correlati al contratto ed alla gestione amministrativa e contabile del rapporto contrattuale.

Per la Fondazione ICM

Il Direttore della Fondazione ICM
Dott. Paolo Togninelli

Per accettazione
Per la Ditta Appaltante

Sig. Avello Simone
Rappresentante legale